

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN PHÉP NGHỈ DẠY
(Đối với CB-GV)

Kính gửi: - Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng;
- Trưởng phòng Đào tạo – Tuyển sinh – Giới thiệu việc làm;
- Trưởng khoa Công nghệ thông tin.

Tôi tên là Nguyễn Duy Đạt

Chức vụ (chức danh): Giảng viên (đơn vị công tác) Khoa Công nghệ thông tin thuộc Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng thành phố Hồ Chí Minh.

Tôi làm đơn này kính mong Hiệu trưởng Trường phòng Đào tạo – Tuyển sinh – Giới thiệu việc làm, Trưởng đơn vị cho phép tôi được nghỉ từ ngày 1.2.10.12.015 đến ngày 1.12.10.12.015 lớp 13CD.02 tiết 1,2

Lý do: bị kẹt xe đột xuất từ Thủ Đức lên thành phố

Kế hoạch nhờ đồng nghiệp dạy thay (hoặc dạy bù) như sau:

..... Sẽ bù lại hai tiết 1-2 của lớp 13CD-TP12
..... trong tuần tiếp theo (19/10 - 25/10/2015) vào Ngày
..... 21/10/2015, tiết 5-6, phòng C3-203

Rất mong được sự chấp thuận của Hiệu trưởng, Trưởng phòng Đào tạo – Tuyển sinh – Giới thiệu việc làm, Trưởng đơn vị.

Xin trân trọng cảm ơn.

TP. Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 10 năm 2015

HIỆU TRƯỞNG

KÍNH ĐƠN

TP. ĐT – TS - GTVL

TRƯỞNG ĐƠN VỊ

Nguyễn Văn Tân
TCHC-QT.04-BM036-31/5/2013 – Mẫu dành cho giảng viên

Nguyễn Văn Minh